

Solicitud de Currículums ES/009/2021

Abierta a Candidatos/as Internos/as y Externos/as

Puesto	: Mediator Cultural
Localización	: Almería, España
Clasificación	: Personal de Servicios Generales, Ungraded – Tiempo completo
Duración de Contrato	: 6 meses con posibilidad de extensión
Estimación Incorporación	: 1 de enero de 2022
Cierre Candidaturas	: 25 de noviembre de 2021

Establecida en 1951, la Organización Internacional para las Migraciones (OIM) es el organismo de las Naciones Unidas para las migraciones y trabaja en estrecha colaboración con asociados gubernamentales, intergubernamentales y no gubernamentales. La OIM está comprometida con el principio de que la migración humana y ordenada beneficia a los migrantes y a la sociedad. Como organización internacional líder en el campo de la migración, la OIM actúa con sus asociados en la comunidad internacional para: ayudar a hacer frente a los crecientes desafíos operacionales de la gestión de la migración; comprensión avanzada de las cuestiones migratorias; fomentar el desarrollo social y económico a través de la migración, y; defender la dignidad humana y el bienestar de los migrantes.

La OIM está consagrada a un entorno diverso e inclusivo. Candidatos/as internos/as y externos/as son elegibles para aplicar a esta vacante. A los efectos de esta vacante, los/las candidatos/as internos/as se consideran como candidatos/as de primer nivel.

CONTEXTO:

Bajo la supervisión general de la Jefa de Misión y la directa supervisión de la responsable de área, el/la candidato/a llevará a cabo las tareas que se describen a continuación:

FUNCIONES PRINCIPALES / RESPONSABILIDADES:

- Actuar de mediador cultural, proporcionando información a las personas migrantes que llegan a las costas españolas de manera irregular y en particular, aquellas que llegan a las costas de la provincia de Almería y alrededores.
- Actuar de enlace con las autoridades en terreno, facilitando la actuación de la OIM en terreno
- Asistir a las partes interesadas con la interpretación, asegurando una comunicación eficaz con los beneficiarios.
- Realizar encuestas individuales y anónimas con personas migrantes, cumpliendo con los estándares éticos de la OIM.
- Hacer seguimiento y actualización diaria de la base de datos de los casos atendidos

- Proporcionar información a los actores clave y los responsables del proyecto, a fin de ayudar a comprender las percepciones de los beneficiarios y sus necesidades.
- Proporcionar traducción de documentos, materiales de difusión y otros.
- Facilitar la comunicación, mediante la interpretación y/o la traducción, en un idioma hablado o escrito que comprenda cada beneficiario, a fin de asegurar que los beneficiarios hayan recibido la información de manera correcta.
- Proporcionar asistencia jurídica básica en llegadas marítimas.
- Llevar a cabo cualquier otra tarea que le pueda ser asignada.

CUALIFICACIÓN REQUERIDA Y EXPERIENCIA

EDUCACIÓN

- Bachiller o grado no universitario, con un mínimo de 3 años de experiencia laboral relevante

EXPERIENCIA

- Dominio de herramientas informáticas y manejo de aplicaciones móviles a nivel usuario
- Se valorará positivamente experiencia **previa** con personas migrantes
- Se valorará experiencia previa en el tejido asociativo

OTROS REQUISITOS

- Carnet de conducir y coche propio

IDIOMAS

Requerido: español, inglés, francés y árabe fluidos (oral y escrito)

COMPETENCIAS REQUERIDAS

Se espera que el candidato demuestre los siguientes valores y competencias:

VALORES:

- Inclusión y respeto por la diversidad: Respeta y promueve las diferencias individuales y culturales; Fomenta la diversidad y la inclusión siempre que es posible; Trata a todos los colegas con respeto y dignidad y trabaja efectivamente con personas de diferentes culturas adaptándose a contextos culturales relevantes.
- Integridad y transparencia: Mantiene unos altos estándares éticos y actúa según los principios, reglas y estándares de conducta de la Organización
- Profesionalismo: Demuestra maestría en sus responsabilidades; Acepta y da críticas constructivas; Sigue todos los procedimientos, procesos y políticas relevantes; Supervisa el trabajo propio para corregir errores.

COMPETENCIAS DE GESTIÓN – INDICADORES DE COMPORTAMIENTO NIVEL 1:

- Trabajo en equipo: Contribuye activamente a un ambiente de equipo efectivo y agradable; Contribuye y sigue los objetivos del equipo; Apoya e implementa activamente las decisiones finales del grupo.
- Producción de resultados: Cumple con los requisitos de fecha límite, costo y calidad para productos.

- Manejo y compartición de conocimientos: Comparte activamente información relevante; contribuye al aprendizaje de los colegas y demuestra interés en mejorar las habilidades relevantes.
- Responsabilidad: Asume como propias las prioridades de la Organización y asume la responsabilidad de acciones propias o del trabajo delegado.
- Comunicación: Escribe de manera clara y efectiva, adaptando la redacción y el estilo a la audiencia deseada; Escucha eficazmente y se comunica con claridad, adaptando la entrega a la audiencia.

El marco de las competencias de la OIM puede encontrarse en este [enlace](#).

OTROS

El nombramiento está sujeto a la confirmación de fondos.

El nombramiento estará sujeto a la certificación de que el candidato es médicamente apto para el puesto y a la verificación de residencia, visado y permisos concedidos por el Gobierno concerniente si es aplicable

Este puesto está sujeto a reclutamiento local. Sólo candidatos con permiso de residencia y de trabajo en España serán elegibles para consideración.

CÓMO APLICAR:

Los candidatos interesados pueden presentar su **Personal History Form** y **Carta de motivación** en **español** hasta el **25 de noviembre de 2021**, al siguiente correo electrónico cpenalba@iom.int y adodevska@iom.int reseñando la referencia arriba indicada.

Periodo de presentación: Hasta el 25 de noviembre del 2021

Fecha de incorporación: 1 de enero del 2022